

Wyry, 5 marca 2007 r.

SO. 0913-6/07

Skarbnik Gminy Wyry  
mgr Grażyna Słowik

**Zalecenia pokontrolne po kontroli w dniach od 16.02.2007 r. do 22.02.2007 r.**


**Zalecenia:**

1. Ustalić procedurę określającą sposób przekazywania i rozliczania dotacji przedmiotowych udzielanych zakładom budżetowym:
  - Zakład Gospodarki Komunalnej
  - Przedszkole Gminne w Gostyni
  - Przedszkole Gminne w Wyrach
2. Precyzyjniej określić uprawnienia w zakresie dokonywania zmian w planach finansowych w toku wykonywania budżetu przez kierowników jednostek budżetowych.

O sposobie załatwienia zaleceń pokontrolnych należy powiadomić Urząd Gminy Wyry w terminie do 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń.

Otrzymują:

- Adresat
- a/a

WOJCI GMINY  
WYRY  
  
mgr Barbara Prasol

06.03.2007



Wyry, 5 marca 2007 r.

SO. 0913-7/07

Sekretarz Gminy Wyry  
mgr Ewa Placha

**Zalecenia pokontrolne po kontroli w dniach od 16.02.2007 r. do 22.02.2007 r.**

**Zalecenia:**

1. W umowach zawartych z kierownikami wszystkich gminnych jednostek organizacyjnych na okoliczność przyznanego limitu kilometrów na przejazdy własnym środkiem transportu w granicach Gminy – ustalić, czy i w jakich przypadkach potrącać z miesięcznego ryczału dni względnie godziny, w których w tym czasie odbywano podróż służbową.

O sposobie załatwienia zaleceń pokontrolnych należy powiadomić Urząd Gminy Wyry w terminie do 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń.

Otrzymują:

Adresat  
a/a

WOJT GMINY  
WYRY  
mgr Barbara Prasol

*Wali 6.03.07*