

## UMOWA NA WYKONANIE USŁUGI

w dniu .....2024r. w Wyrach  
pomiędzy: Gminą Wiry  
z siedzibą: ul. Główna 133, 43-175 Wiry  
zwaną dalej: „Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez Wójta Gminy Wiry – Joannę Pasierbek - Konieczny  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wiry – Grażyny Słowik  
a  
firmą .....  
z siedzibą: .....  
zarejestrowaną pod numerem NIP: .....  
reprezentowanym przez .....  
zwaną dalej „Projektantem”

na podstawie wyboru oferty z dnia ..... dla zamówienia publicznego o wartości  
poniżej 130 000,00 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Termomodernizacja budynku Przychodni Zdrowia w Gostyni – dokumentacja projektowa**”
2. Przedmiotem umowy jest:
  - a) opracowanie audytu energetycznego oraz szablonu audytu energetycznego zgodnie z wytycznymi Urzędu Marszałkowskiego,
  - b) opracowanie inwentaryzacji budynku wraz z rozeznaniem stanu technicznego elementów budynków dla potrzeb realizacji zamówienia i z uwzględnieniem tych robót w projektach oraz kosztorysach, (w zakresie niezbędnym do wykonania zadania),
  - c) opracowanie opinii technicznej elementów konstrukcyjnych, w które ingeruje projekt np. określenie stanu ścian zewnętrznych, stropów, dachu, stan kominów itp. wraz z określeniem ewentualnych robót naprawczych, wzmacniających lub nowych do wykonania i uwzględnieniem ich w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w szczególności docieplenie dachu oraz wykonanie drenażu opaskowego,
  - d) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z złożeniem właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej kompletnego wniosku (lub wniosków – jeżeli dotyczy) o udzielenie pozwolenia na budowę lub wykonanie robót budowlanych w rozumieniu art. 28 i nast. Prawo budowlane i uzyskaniem prawomocnego pozwolenia.
  - e) aktualizację kosztorysów inwestorskich na etapie przygotowania postępowania przetargowego.
  - f) przekazywanie na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnień do ogłoszonego postępowania przetargowego do wykonanej dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez potencjalnych Wykonawców podczas prowadzonej procedury na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych.
  - g) realizacja obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania.
3. Projekt powinien być opracowany w taki sposób, aby umożliwiał etapowanie inwestycji
  - termomodernizacja budynku,
  - wykonanie zagospodarowania terenu wokół budynku.

oraz aby etap dotyczący termomodernizacji budynku był przygotowany zgodnie z:

- Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027
- Aktualną wersją Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Działanie FESL 02.01 Efektywność energetyczna budynków użyteczności publicznej)
- Aktualnym Przewodnikiem dla beneficjentów FE SL 2021-2027.

4. Zakres prac projektowych budynku obejmuje m.in.:

- inwentaryzację i ocenę techniczną instalacji wewnętrznych,
- projekt połączenia funkcjonalnego drugiego piętra wyższego segmentu z pozostałą częścią budynku,
- projekt drenażu opaskowego,
- projekt termomodernizacji ścian zewnętrznych (poniżej i powyżej gruntu), stropów, dachu pozwalający uzyskać wskaźniki przenikania zgodne z obowiązującymi przepisami,
- wymianę istniejących drzwi zewnętrznych garażowych,
- montaż w miejscu istniejących luksferów okien,
- wymianę istniejących okien, drzwi (jeśli zachodzić będzie taka konieczność),
- wymianę instalacji odgromowej,
- wymianę i uporządkowanie oświetlenia (oprawa na budynku) i przyłącza prądu od strony południowej,
- wymianę orygowania wraz z rurami spustowymi,
- wymianę daszków nad wejściami,
- modernizację wejścia tylnego do piwnicy wraz z remontem schodów,
- wymiana skrzynek gazowych, elektrycznych, itp. znajdujących się na elewacji budynku,
- montaż lub wymianę skrzynek pocztowych (jeśli zachodzić będzie taka konieczność),
- demontaż nieużywanego klimatyzatora,
- zagospodarowanie terenu wokół budynku z nawiązaniem do istniejącej nawierzchni od strony północnej budynku wraz z remontem dojazdu z kostki betonowej do garażu,
- uzyskanie zgody na usunięcie kolidujących i zacieniających drzew i krzewów drzewa – modrzew.
- uwzględnienie miejsca na szyldy „reklamowe”, tablicę ogłoszeń,
- wymianę poręczy, pochwytów, pochylni z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych,
- montaż tabliczek adresowych,
- uwzględnienie w specyfikacjach, że w czasie robót budynek będzie czynny,
- przedmiar i kosztorys powinny zawierać pozycję tablice informacyjne/ pamiątkowa, opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej, sprawdzenia i próby instalacji, demontaż szyldów, powieszenie i/lub wymianę w nowym, wyznaczonym miejscu,
- z uwagi na charakter budynku – przychodnia zdrowia, należy uwzględnić dostępność budynku dla osób niepełnosprawnych, a dokumentacja powinna zawierać opis dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w tym osób starszych,
- sporządzenie niezbędnych ekspertyz.

5. Projektant winien w ramach niniejszej umowy przeprowadzić wizję i dokonać wszelkich niezbędnych pomiarów, inwentaryzacji, badań, sprawdzeń, odkrywek lub rozeznań, jakie tylko są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

6. Projektant zobowiązany jest do uzgodnienia z Inwestorem na każdym etapie wykonywanie dokumentacji, przyjętych założeń projektowych (materiały i kolorystyka itp.) oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego tychże założeń projektowych i związanych z nimi kosztów.

## § 2

1. Wszystkie opracowania Projektant zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu, w szczególności zgodnie z:
  - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
  - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
  - c) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
  - d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r., w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym;
  - e) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
  - f) obowiązującymi normami branżowymi.
2. Projektant oświadcza, że jest profesjonalistą w wykonywaniu tego typu umów, posiada odpowiedni potencjał techniczny, organizacyjny i ekonomiczny pozwalający na wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz aktualnym stanem wiedzy.
3. Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, czy wybranej technologii, tzn. bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i konieczne będzie wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia dla określonych materiałów lub urządzeń, Projektant zobowiązany jest do podania parametrów technicznych lub wymogów jakościowych tych materiałów lub urządzeń, a wskazaniu takiemu winne towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
4. Opracowanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia obejmuje również uzyskanie map do celów projektowych, a także uzgodnienia branżowe z właścicielami sieci, w zakresie niezbędnym dla opracowania przedmiotowej dokumentacji.
5. Projektant winien przewidzieć i zaprojektować wszelkie rozwiązania oraz dostarczyć kompletną dokumentację projektową, na podstawie której będzie można ogłosić przetarg na wybór wykonawcy i zrealizować inwestycję. Projektant zapewnia, iż przyjęte i zrealizowane (zgodnie z dokumentacją) rozwiązania projektowe zapewnią prawidłowe funkcjonowanie obiektu (zgodnie z jego przeznaczeniem). Projektant oświadcza, że jest profesjonalistą w wykonywaniu tego typu umów, wykona niniejszą umowę ze szczególną starannością, posiada odpowiedni potencjał techniczny, organizacyjny i ekonomiczny pozwalający na wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz aktualnym stanem wiedzy.
6. Projekt techniczny ma stanowić podstawę do realizacji zadania bez konieczności wglądu w warunki i uzgodnienia. Projekt techniczny musi być na tyle szczegółowy i jednoznaczny, aby wykonawca nie musiał interpretować jego zapisów lub szukać własnych rozwiązań. W dokumentacji należy uwzględnić wyczerpująco w sposób opisowy lub graficzny wymogi

wynikające z warunków, uzgodnień, obowiązujących norm lub innych „wytycznych” a nie odsyłać do nich.

### **§ 3**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

1. Projektant zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością w oparciu o obowiązujące przepisy, normatywy techniczne i prawne, z uwzględnieniem decyzji i innych postanowień jednostek uzgadniających.
2. Projektant zobowiązuje się uzyskać wszelkie potrzebne opinie i uzgodnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z uzyskaniem w/w uzgodnień i opinii.
4. Projektant zobowiązuje się, na wezwanie Zamawiającego i wyraźną konieczność, dokonać przeliczenia wszystkich opracowanych przez siebie kosztorysów inwestorskich, w okresie gwarancji, w ciągu 5 dni roboczych od daty wezwania.
5. Wykonana dokumentacja stanowić będzie podstawowy materiał do sporządzenia specyfikacji warunków zamówienia w procedurze przetargowej na wykonawstwo oraz do uzyskania pozwolenia na budowę.
6. Zamawiający i Projektant zobowiązują się do bezzwłocznego tj. najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych przekazywania sobie wszelkich informacji i oświadczeń, drogą e-milową, telefoniczną lub listownie. Zamawiający i Projektant zobowiązują się odpowiadać bezzwłocznie na przesyłane informacje i oświadczenia w trybie określonym w poprzednim zdaniu niniejszego punktu.
7. Projektant jest zobowiązany na bieżąco konsultować prace projektowe z Zamawiającym.
8. Zamawiający zobowiązuje się do rzetelnej współpracy z Projektantem.
9. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie. Dokonanie odbioru i zapłaty za wykonaną dokumentację nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia zastrzeżeń z tytułu wad oraz dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tego samego tytułu.

### **§ 4**

1. Nadzór, nad prawidłowością wykonania przedmiotu zamówienia, sprawować będzie ze strony Projektanta - .....
2. Nadzór, nad prawidłowością wykonania przedmiotu zamówienia, sprawować będą ze strony Zamawiającego - .....
3. Zmiana osób będących przedstawicielami Zamawiającego nie powoduje zmiany niniejszej umowy.

### **§ 5**

1. Projektant jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części dokumentacji projektowej z innymi Podwykonawcami posiadającymi uprawnienia do projektowania, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania tej dokumentacji. Nie może to jednak naruszać postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych Podwykonawcy, Projektant zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez Podwykonawcę i ponosi przed Zamawiającym wszelką odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej umowy.

## § 6

### ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Projektant zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację, będącą przedmiotem umowy, w następującej formie i ilości egzemplarzy:
  - audyt energetyczny oraz szablon audytu energetycznego zgodnie z wytycznymi Urzędu Marszałkowskiego- 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, doc);
  - ekspertyza ornitologiczno-chiropterologiczna - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, doc);
  - inwentaryzacja budynku wraz z rozeznaniem stanu technicznego elementów budynków dla potrzeb realizacji zamówienia i z uwzględnieniem tych robót w projektach oraz kosztorysach (np. stan ścian zewnętrznych, stropów itp.) wraz z inwentaryzacją kominiarską - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, doc, dwg);
  - opinia techniczna elementów konstrukcyjnych, w które ingeruje projekt np. określenie stanu ścian zewnętrznych, stropów, dachu, stan kominów itp. wraz z określeniem ewentualnych robót naprawczych, wzmacniających lub nowych do wykonania i uwzględnieniem ich w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w szczególności docieplenie dachu oraz wykonanie drenażu opaskowego;
  - dokumentacja budowlano - wykonawcza (wszystkich niezbędnych branż) termomodernizacji w oparciu o audyt energetyczny z uwzględnieniem robót towarzyszących, rozbiórkowych, demontażowych, odtworzeniowych – 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, dwg, doc)
  - przedmiary i kosztorysy inwestorskie (wszystkich niezbędnych branż), - 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, ath);
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, doc);
  - uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji, map umożliwiających realizację zadania zgodnie z przepisami, w tym skuteczne zgłoszenie wykonania robót lub uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę;
2. Podane ilości egzemplarzy w wersji papierowej dotyczą ilości przekazanych Zamawiającemu protokołem odbioru na koniec realizacji zadania (należy uwzględnić dodatkowe egzemplarze, które będą składane w urzędach celem uzyskania opinii, pozwoleń, itp.)
3. Ponadto Projektant zobowiązuje się przygotować i złożyć wniosek w imieniu Zamawiającego oraz uzyskać ostateczne pozwolenie na budowę, na realizację zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa prawo budowlane, jak i odrębnymi przepisami.
4. Projektant wykona przedmiot umowy **w terminie ..... od daty podpisania umowy.**

## § 7

1. Przekazanie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, określonej w § 6 w tym w szczególności dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę, nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Fakt dokonania czynności odbioru przedmiotu umowy strony potwierdzają przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany w ciągu 14 dni od doręczenia dokumentacji, o której mowa w ust. 1. Protokół stanowi podstawę do złożenia faktury.
4. Faktura zostanie złożona przez Projektanta w terminie 7 dni od daty podpisania Protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Projektant wraz z dokumentacją dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o jej kompletności (z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) oraz zgodności z umową, obowiązującymi przepisami i normami.

6. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej.
8. Jeżeli przed rozpoczęciem i w czasie realizacji robot budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji wykryte zostaną, wady lub braki w odebranej dokumentacji, Projektant zobowiązany jest usunąć stwierdzone wady lub braki na własny koszt oraz ponosi powstałe w związku z wadami lub usterkami koszty.
9. Zamawiający zawiadomi Projektanta o zauważonych wadach lub brakach - w ciągu 7 dni licząc od daty ich ujawnienia i wyznaczy termin usunięcia w/w wad lub braków.
10. Termin usunięcia wad lub braków nie może przekroczyć 7 dni od daty zawiadomienia Projektanta przez Zamawiającego. Za pisemną, zgodą, Zamawiającego, termin ten może ulec wydłużeniu.

## § 8

### PEŁNIENIE ASYSTY

1. W ramach niniejszej umowy Projektant zobowiązuje się do pełnienia asysty technicznej w czasie trwania stosownych przetargów ogłoszonych przez Zamawiającego na wybór wykonawcy. W ramach tej asysty Projektant zobowiązuje się rozwiązywać wszelkie problemy techniczne wynikające z pytań zadanych przez wykonawców (przykładowo Projektant będzie wyjaśniał lub uszczegóławiał rozwiązania techniczne przyjęte w projekcie). Pełnienie asysty technicznej obejmuje również reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie pozwolenia na budowę.
2. Czynności te Projektant będzie wykonywał na każdorazowe wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, tj. najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych. Projekty odpowiedzi będą sporządzane i przedkładane Zamawiającemu w formie pisemnej (faxem, pocztą elektroniczną lub listem priorytetem), w siedzibie Zamawiającego. W razie zaistnienia takiej konieczności Projektant zobowiązuje się do uczestnictwa w komisji przetargowej (np. w formie doradcy bądź eksperta) lub w spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego z wykonawcami.
3. Czynności asysty technicznej wykonywane będą w okresie od dnia ogłoszenia przetargu do dnia rozstrzygnięcia przetargu i podpisania umowy z wykonawcą na realizację zadania.
4. Pełnienie asysty zostało uwzględnione w wynagrodzeniu o którym stanowi § 9.

## § 9

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pełnienie asysty technicznej i nadzoru autorskiego, określonego w § 1 zgodnie z złożoną przez Projektanta ofertą, Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie ryczałtowe:  
netto: ..... zł  
podatek VAT: .....zł  
brutto: ..... zł  
słownie: ..... złotych 00/100
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszelkie podatki i koszty związane z podjętymi czynnościami, uzgodnieniami, prawami autorskimi i majątkowymi, opłatami administracyjnymi, urządzeniami oraz materiałami i narzędziami użytymi przez Projektanta oraz wszystkie inne koszty potrzebne do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu umowy. W cenie wynagrodzenia Projektant uwzględnił również wynagrodzenie za nośnik, na którym wykonał przedmiot umowy, nadzór autorski, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt d oraz aktualizacja kosztorysów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Projektanta wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od daty wpływu do Urzędu Gminy Wyry faktury z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Projektanta za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
5. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Projektanta wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy, w tym także zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Projektanta.
6. Wynagrodzenie jest ustalone na okres obowiązywania Umowy i nie podlega zwiększeniu.
7. Projektant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich uprawnień z tytułu niniejszej umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie.

## **§ 10**

### **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA**

1. Projektant udzieli Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektowo-kosztorysową stanowiącą przedmiot umowy licząc od dnia odbioru dokumentacji przez Zamawiającego. W ramach uprawnień z tytułu gwarancji Projektanta zobowiązuje się ponieść wszelkie dodatkowe kary i należności powstałe w związku z wadami lub brakami w dokumentacji projektowej.
2. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej. Rękojmia wynosi 36 miesięcy, z zastrzeżeniem jak niżej.
3. Zakres rękojmi strony rozszerzają w ten sposób, że Projektant ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w okresie obejmującym czas do wydania końcowego protokołu odbioru dla wykonawców robót budowlano-montażowych, realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
4. O wykryciu wady w okresie rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Projektanta, określając wadę, jej istotność i proponowany termin usunięcia.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
6. Wady ujawnione w okresie objętym rękojmią będą usuwane przez Projektanta na jego koszt, o ile nie powstały z winy Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w opracowaniach projektowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez zgody Sądu.

## **§ 11**

### **AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE**

1. Projektant oświadcza, że jego prawa do przedmiotu umowy nie podlegają ograniczeniom oraz, że przenosi bezwarunkowo na Zamawiającego (bez ograniczenia terytorium, czasu i ilości wykorzystania) wszelkie prawa majątkowe do projektu z chwilą jego przekazania (podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji), co nie wymaga odrębnego porozumienia.
2. Nadto Projektant oświadcza, że w odniesieniu do poszczególnych dających się wyodrębnić części przedmiotu umowy, o ile stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.

- 1 umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworu, jak również wyłączne prawo do rozporządzania i korzystania z utworu.
3. W zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa Zamawiający jest uprawniony do korzystania z dokumentacji dla celów, dla których została sporządzona na wszelkich polach eksploatacji (m. in. dla przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy, a następnie realizacji inwestycji pod klucz), bez odrębnego wynagrodzenia, w tym:
  - a) utrwalania i zwielokrotniania utworu w dowolnej ilości egzemplarzy i na dowolnym nośniku informacji – wytwarzania egzemplarzy utworu techniką, w tym drukarską, cyfrową, w postaci zapisu na komputerowym nośniku informacji lub inną,
  - b) obrotu oryginałem lub egzemplarzami na których dokonano utrwalenia utworu, w tym wprowadzenia ich do obrotu oraz rozpowszechniania utworu w inny sposób, w tym publicznego udostępnienia utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym,
  - c) dokonywania opracowań i ewentualnych przyszłych zmian utworu (mających na celu wykorzystanie utworu dla potrzeb Zamawiającego) oraz nieograniczonego ich rozpowszechniania,
  - d) swobodnego używania i korzystania z utworów oraz ich pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy,
  - e) wykonywania i zlecania osobom trzecim nadzoru autorskiego nad utworem w zakresie określonym przepisami ustawy Prawo budowlane, do wszystkich części utworu (w związku z rozwiązaniem lub odstąpieniem od umowy),
  - f) udostępniania dokumentacji w części lub w całości w trybie ustawy o udostępnieniu informacji publicznej lub umieszczania jej w BIP – bez żadnych ograniczeń,
  - g) wprowadzenia do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu, bez ograniczeń,
  - h) wykorzystania na stronach internetowych Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu, w tym także z tytułu prawa korzystania z utworu w każdym zakresie i polach eksploatacji wskazanych wyżej zawiera się w wynagrodzeniu Projektanta, o którym mowa w § 9.
5. Przelanie praw autorskich nie oznacza zerwania gwarancji i odpowiedzialności Projektanta za wykonanie uzgodnionych projektów.

## **§ 12**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE ALBO NIENALEŻYTE WYKONANIE OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY**

1. Projektant odpowiada za wady wykonanej według dokumentacji inwestycji, jeżeli wady te powstały w wyniku błędów dokumentacji projektowej lub kosztorysowej. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji stwierdzone zostaną braki lub wady w dokumentacji projektowej, kosztorysie inwestorskim, a nie związane z elementami niemożliwymi do przewidzenia - za wynikiłe koszty dodatkowych materiałów lub robót obciążony zostanie Projektant, który zobowiązuje się je usunąć w ciągu 30 dni od daty powiadomienia.
2. Wady te obejmują zarówno zagadnienia (elementy) nie ujęte w projekcie bądź w kosztorysie, które winny być ujęte, a także zagadnienia (elementy), które przewidziano niepotrzebnie (zbędnie). W tym zakresie odpowiedzialność Projektanta wygasa po 3 latach od dnia oddania projektu.
3. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dotyczących wykonania przedmiotu umowy, strony ustalają kary umowne.
4. Projektant jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:



- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania zamówienia określonego w § 6 ust. 4 `+,-,
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które Projektant ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
  - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w dokumentacji projektowej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad i usterek.
5. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków związanych ze sprawowaniem asysty technicznej obowiązującą formą odszkodowania będzie odszkodowanie oparte na ogólnych zasadach odpowiedzialności, przewidzianych w K. c.
6. O ile kary umowne nie pokryją wysokości wyrządzonej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. W przypadku naliczania kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich potrącenia z wynagrodzenia należnego Projektantowi.

### **§ 13**

#### **WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
- a) jeżeli Projektant nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie bez uzasadnionej przyczyny, zaś przerwa ta trwała dłużej niż 7 dni,
  - b) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania na piśmie nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
  - c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych – w takim przypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.
  - d) Projektant nie wykonał, ewentualnie nie dotrzymał terminu realizacji umowy określonego w § 6 umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Projektant nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Projektanta, w szczególności za faktycznie wykonany zakres umowy.
3. Odstąpienie od Umowy w powyższych przypadkach winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, stanowiących podstawę odstąpienia, wskazanych w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 14**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy K. c., przepisy ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i o prawach pokrewnych oraz ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

### **§ 15**

Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z Umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania

niniejszej Umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, z późn.zm), zwanym dalej „RODO”.

Każda ze Stron zobowiązuje się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniła drugiej Stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO. 10

Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

#### **§ 16**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 17**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 18**

Integralną część umowy stanowi oferta Projektanta oraz koncepcja.

#### **§ 19**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Projektanta.

**Projektant**

**Zamawiający**