

## **INFORMACJA DODATKOWA**

### **dla jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych**

#### **I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

1.

**1.1. Nazwa jednostki:** URZĄD GMINY WIRY

**1.2. Siedziba jednostki:** WIRY

**1.3. Adres jednostki:** ul. Główna 133, 43-175 Wiry

**1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki**

Urząd Gminy realizuje zadania własne Gminy m.in. w zakresie: ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego; kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, działalności w zakresie telekomunikacji; lokalnego transportu zbiorowego; ochrony zdrowia; gminnego budownictwa mieszkaniowego; kultury, oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; zieleni gminnej i zadrzewień; cmentarzy gminnych; porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej; utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; promocji gminy; współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Urząd koordynuje wykonywanie zadań własnych i zleconych z zakresu administracji rządowej, które obejmują m.in. sprawy: pomocy społecznej; wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; edukacji publicznej; polityki prorodzinnej; kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, a są realizowane przez jednostki organizacyjne Gminy.

Ponadto, Urząd realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i zadania zlecone na podstawie odrębnych ustaw.

W roku 2021 realizowano również zadania związane z przeciwdziałaniem epidemii Covid-19.

**2. Sprawozdaniem finansowym objęto 2021 rok**

**3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne.** Nie dotyczy

**4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).**

4.1 Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczej, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych (...).

4.2 Zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych:

a) od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych stawkę i metodę amortyzacji ustala się na dzień przyjęcia ich do używania, i tak:

- ww składniki majątku o wartości początkowej wyższej niż ustalona w aktualnych przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych tj. 10.000 zł podlegają umorzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji prowadzonego w systemie informatycznym wg stawek określonych w załączniku nr 1 do cytowanej wyżej ustawy. Odpisów amortyzacyjnych od tych składników dokonuje się w równych ratach co miesiąc. Dla ww. aktywów prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową.
- jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości niższej lub równej niż wartość określona w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych tj. 10.000 zł.

#### 4.3 Zasady wyceny środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych:

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- 1) w przypadku zakupu – według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- 2) w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia.
- 3) w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem ich zużycia (umorzenia), a przy ich braku według wartości godziwej,
- 4) w przypadku spadku lub darowizny – w wartości określonej w umowie darowizny lub według wartości godziwej z dnia otrzymania,
- 5) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w wysokości określonej w protokole/dokumentie przekazania,
- 6) w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Do wyceny **nieruchomości gruntowych** przyjmuje się następujące zasady:

- 1) do ustalenia wartości początkowej, nabytych nieruchomości gruntowych (działek), prawa wieczystego użytkowania gruntu stosuje się cenę nabycia tj: kwotę należną sprzedającemu, wynikającą z dokumentu nabycia powiększoną o koszty związane z zakupem – opłaty notarialne, sądowe, itp.
- 2) do ustalenia wartości początkowej nabytych nieruchomości gruntowych w przypadku gdy na dokumencie ich nabycia nie określono wartości nabywanego gruntu (np. nabycie w trybie decyzji administracyjnej, w drodze spadku - postanowienie sądu w drodze darowizny) przyjmuje się:
  - w okresie od 1 stycznia do 31 maja 2018 roku - wartość 5 zł za 1 m<sup>2</sup> powiększoną o koszty związane z nabyciem np. opłaty notarialne, koszty podziału;
  - począwszy od 1 czerwca 2018 roku - wartość 74 zł za 1 m<sup>2</sup> powiększoną o koszty związane z nabyciem np. opłaty notarialne, koszty podziału.

#### 4.4 Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

- a) ewidencję środków prowadzi się w następujący sposób:
  - pozostałych środków trwałych o wartości początkowej mieszczącej się w granicach od 0,00 zł do 350 zł (włącznie) – prowadzi się ewidencję ilościową;
  - pozostałych środków trwałych o wartości początkowej mieszczącej się w granicach od kwoty powyżej 350 zł do 10.000 zł (włącznie) – prowadzi się ewidencję ilościowo – wartościową.
- b) dla wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej niższej lub równej 100% wartości określonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych – prowadzi się ewidencję ilościowo – wartościową w systemie komputerowym.

#### 4.5 Zasady dokonywania odpisów aktualizacyjnych:

Jednostka aktualizuje wartość należności zgodnie z art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, w odniesieniu do:

- należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub stan upadłości do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym,
- należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego - w pełnej wysokości należności,
- należności kwestionowanych przez dłużników oraz tych, z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna - w wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności,
- należności stanowiącej równowartość kwot podwyższających należności w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego - w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania,
- należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w przypadku uzasadnionych rodzajem prowadzonej działalności lub strukturą odbiorców - w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, w tym także ogólnego, na nieściągalne należności.

Wartość należności z tytułu dochodów budżetowych (np. czynsze i inne), za wyjątkiem należności z tytułu podatków, aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego wg ww zasad wynikających z art. 35b ust.1 ustawy o rachunkowości.

Wartość należności z tytułu podatków od osób prawnych i fizycznych aktualizuje się na podstawie art. 35 b ust. 1 pkt 5 Ustawy o rachunkowości poprzez dokonanie odpisu w kwocie ogólnej (zbiorczej wynikającej z salda należności ustalonego na dzień bilansowy w odniesieniu do należności głównych i dotyczących ich odsetek), wyliczonej procentowo na podstawie rzeczywistej ściągalności uzyskanej w danym roku budżetowym. Aktualizacji podlegają należności przeterminowane (zaległości), ze względu na znaczne prawdopodobieństwo ich nieściągalności.

4.6 Na podstawie art.4 ust.4 ustawy o rachunkowości oraz z uwagi na fakt, że Urząd nie kalkuluje kosztów nie prowadzi się ewidencji rozliczeń międzyokresowych kosztów.

#### 5. Inne informacje

.....

## II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

### Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości początkowej			
			przychody-nabycia	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)
1	2	3	4	5	6	7
I.	Wartości niematerialne i prawne	1 355 560,35	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	89 323 969,94	12 879 074,50	15 000,00	0,00	12 894 074,50
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4+2.5)	81 400 702,82	2 507 186,75	15 000,00	0,00	2 522 186,75
2.1.	<i>Grunty, w tym:</i>	6 705 591,09	968 535,27	15 000,00	0,00	983 535,27
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	700 495,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00
2.2.	<i>Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej</i>	65 580 696,38	1 464 019,68	0,00	0,00	1 464 019,68
2.3.	<i>Urządzenia techniczne i maszyny</i>	8 064 376,78	74 631,80	0,00	0,00	74 631,80
2.4.	<i>Środki transportu</i>	451 501,35	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	<i>Inne środki trwałe</i>	598 537,22	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	7 923 267,12	10 371 887,75	0,00	0,00	10 371 887,75
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Zmniejszenia wartości początkowej						Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 – 13)
	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8+9 +10 + 11 + 12)	
1	8	9	10	11	12	13	14
I.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 355 560,35
II.	163 304,52	31 653,96	13 103 279,71	0,00	1 557 604,81	14 855 843,00	87 362 201,44
2.	163 304,52	31 653,96	15 000,00	0,00	19 078,46	229 036,94	83 693 852,63
2.1.	163 304,52	0,00	15 000,00	0,00	0,00	178 304,52	7 510 821,84
2.1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	715 495,00
2.2.	0,00	0,00	0,00	0,00	19 078,46	19 078,46	67 025 637,60
2.3.	0,00	24 416,74	0,00	0,00	0,00	24 416,74	8 114 591,84
2.4.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451 501,35
2.5.	0,00	7 237,22	0,00	0,00	0,00	7 237,22	591 300,00
3.	0,00	0,00	13 088 279,71	0,00	1 538 526,35	14 626 806,06	3 668 348,81
4.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec okresu sprawozdawczego (15 + 19 – 20)	Wartość netto składników aktywów	
		amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (16 + 17 + 18)			Stan na początek okresu sprawozdawczego (3-15)	Stan na koniec okresu sprawozdawczego (14-21)
1	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.	1 057 498,08	145 536,57	0,00	0,00	145 536,57	0,00	1 203 034,65	298 062,27	152 525,70
1I.	27 594 969,99	3 145 767,23	0,00	0,00	3 145 767,23	35 979,91	30 704 757,31	61 728 999,95	56 657 444,13
2.	27 594 969,99	3 145 767,23	0,00	0,00	3 145 767,23	35 979,91	30 704 757,31	53 805 732,83	52 989 095,32
2.1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 705 591,09	7 510 821,84
2.1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 495,00	715 495,00
2.2.	21 214 190,68	2 776 503,90	0,00	0,00	2 776 503,90	4 325,95	23 986 368,63	44 366 505,70	43 039 268,97
2.3.	5 479 023,86	287 672,59	0,00	0,00	287 672,59	24 416,74	5 742 279,71	2 585 352,92	2 372 312,13
2.4.	451 501,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451 501,35	0,00	0,00
2.5.	450 254,10	81 590,74	0,00	0,00	81 590,74	7 237,22	524 607,62	148 283,12	66 692,38
3.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 923 267,12	3 668 348,81
4.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi wartościami**

Jednostka nie posiada danych.

**1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

Jednostka nie dokonywała odpisów.

#### 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

##### Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie – dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	3 296			3 296
	Wartość (zł)	88 000,32			88 000,32
2.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	31 409			31 409
	Wartość (zł)	159 243,63			159 243,63
3.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	5 731			5 731
	Wartość (zł)	100 332,00			100 332,00
4.	Powierzchnia (m2)	461			461
	Wartość (zł)	10 999,46			10 999,46
5.	Powierzchnia (m2)	1 911			1 911
	Wartość (zł)	68 796,00			68 796,00
	<b>RAZEM – wartość (zł)</b>	427 371,41	0,00	0,00	427 371,41

**1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

**Środki trwale nieamortyzowane lub nieumarzane**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	13 426,00			13 426,00
4.	Środki transportu				
5.	Inne środki trwałe				
	<b>Ogółem:</b>	<b>13 426,00</b>			<b>13 426,00</b>

**1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Gmina posiada 438.088 akcji po 10 zł o łącznej wartości 4.380.880 zł.

Gmina posiada 164 sztuk udziałów po 500 zł o łącznej wartości 82.000 zł.

**1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan zagrożonych pożyczek)**

**Stan odpisów aktualizujących wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zmiany stanów odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5 - 6)
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	podatki	874 947,91	840 521,79		874 947,91	840 521,79
2.	czynsze	297 052,58	6 625,24	11 172,45		292 505,37
	<b>Ogółem:</b>	<b>1 172 000,49</b>	<b>847 147,03</b>	<b>11 172,45</b>	<b>874 947,91</b>	<b>1 133 027,16</b>

**1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

Nie wystąpiły.

**1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty:**

- a) powyżej 1 roku do 3 lat: z tytułu emisji papierów wartościowych i pożyczki z WFOŚiGW kwota 5.195.270zł
- b) powyżej 3 lat do 5 lat: z tytułu emisji papierów wartościowych kwota 4.770.500 zł
- c) powyżej 5 lat: z tytułu emisji papierów wartościowych kwota 21.224.554 zł

**1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Nie dotyczy.

**1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy.

**1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy.

**1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu) – przychody przyszłych okresów (rozłożenie płatności na raty dotyczące przyszłych okresów rozliczeniowych) – 289 402,94 zł.

**1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

**Otrzymane gwarancje i poręczenia**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Otrzymane gwarancje	841 413,03	Dot. 19 zadań (inwestycyjnych i bieżących)
2.	Otrzymane poręczenia		
3.	<b>Ogółem:</b>	841 413,03	

**1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:**

**Wypłacone świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne	0,00	
2.	Nagrody jubileuszowe	89 888,13	Wypłacono 9 osobom
3.	Odprawy dla zwolnionych	0,00	
4.	Odprawy pośmiertne	0,00	
5.	Ekwiwalent za urlop	1 934,37	Wypłacono 3 osobom
6.	Świadczenia związane z zapewnieniem ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy	6 375,18	
7.	Inne (jakie?)	0,00	
	<b>Ogółem:</b>	<b>98 197,68</b>	



### 1.16. Inne informacje

## 2.

### 2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy.

### 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie; w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

#### Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym: - odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym - różnice kursowe, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym	10 371 887,75	

### 2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

#### Przychody/koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Przychody: - o nadzwyczajnej wartości. - które wystąpiły incydentalnie	192 984,87 192 984,87	Odzyskany VAT
2.	Koszty: - o nadzwyczajnej wartości. - które wystąpiły incydentalnie	29 048,51 29 048,51	Poniesione wydatki w związku z pandemią Covid-19

### 2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonaniu planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy

### 2.5. Inne informacje

### 3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Nie wystąpiły.

3.1. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, w tym o rodzaju popełnionego błędu oraz kwocie korekty

Nie wystąpiły.

3.2. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym

Nie wystąpiły.

3.3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym

Nie wystąpiły.

3.4. Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy

Nie dotyczy.

Numer REGON 271047827  
**URZĄD GMINY**  
47-175 Wiry, ul. Główna 133  
tel. 32 3256800, fax 32 3256809

**WÓJT  
GMINY WIRY**  
*mgr Barbara Praxol*

**SKARBNIK  
GMINY WIRY**  
*mgr Grażyna Słowik*