



Gmina Wyry

ul. Główna 133, 43-175 Wyry, woj. Śląskie

Strona www: www.wyry.pl, adres email: urząd@wyry.pl

Godziny pracy Urzędu Gminy:

w poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰, od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

Referat prowadzący sprawę:

Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji

Zamówienia Publiczne adres email: przetargi@wyry.pl

Przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamówienie publiczne – robota budowlana

Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, w tym komunalnych, będących własnością Gminy – Gostyń ul. Pszczyńska 370

1. Wykonawcy, którzy uzyskają niniejszą SIWZ ze strony internetowej zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia, powinni do dnia składania ofert tj. **do 13.08.2019r.** na bieżąco sprawdzać wszystkie informacje dotyczące w/w przetargu nieograniczonego, zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Gminy Wyry: www.wyry.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem **ZP.271.6.2019**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Datą wszczęcia postępowania jest dzień **25.07.2019r.** W tej dacie zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wyry: www.wyry.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Ileż jest mowa o SIWZ oznacza to Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Ileż jest mowa o Pzp. oznacza to ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 ze zm.).
6. Ileż jest mowa o Wykonawcy oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wiry reprezentowana przez Wójta Gminy Wiry zwana dalej „Zamawiającym”

z siedzibą: ul. Główna 133, Wiry 43-175 Wiry, woj. Śląskie

tel. (32) 325 68 00, fax (32) 325 68 09

NIP 635-183-22-90, REGON 276257736, FAX (32) 325 68 09

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy. Przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp tj. poniżej 5.548.00,00 z euro.

2. **W przedmiotowym postępowaniu zastosowana zostanie procedura, o której mowa w art. 24aa Pzp tzw. procedura odwrócona dla prowadzenia postępowania.**

Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert określonych w rozdz. XIII SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, tj. czy nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu zbada jego oświadczenia wstępne złożone w ofercie, a następnie zażąda od niego (zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp) przedłożenia dokumentów potwierdzających, o których mowa w rozdz. VI pkt. 3 SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pn.: „*Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, w tym komunalnych, będących własnością Gminy - Gostyń, ul. Pszczyńska 370*”, z podziałem na Zadania.

1. ZADANIE 1 - Wykonanie kompletnej termomodernizacji budynku świetlicy środowiskowej i GOPS-u, zlokalizowanego przy ul. Pszczyńskiej 370, wraz z wymianą instalacji C.O.

2. ZADANIE 2 - Wykonanie montażu układu fotowoltaicznego PV na dachu budynku o mocy 1,74 kWp.

B. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. ZADANIE 1 - Wykonanie kompletnej termomodernizacji budynku świetlicy środowiskowej i GOPS-u, zlokalizowanego przy ul. Pszczyńskiej 370, wraz z wymianą instalacji C.O. w poniższym zakresie:

1.1. Roboty termomodernizacyjne budowlane:

- a) roboty ziemne - wykonanie i zasypanie wykopu o głębokości do 2 m wokół budynku,
- b) izolacja przeciwwilgociowa pionowa ścian piwnic na zewnątrz – wykonanie hydroizolacji emulsją polimerowo – bitumiczną,
- c) izolacja termiczna ścian piwnic – przyklejenie płyt ze styroduru gr. 15cm na głębokość 2,0m wraz z ułożeniem folii kubełkowej powyżej terenu,
- d) izolacja termiczna ścian nadziemna – przyklejenie płyt ze styropianu gr. 20 cm do wysokości 9,10 m, w miejscach gzymsu płyty PIR,
- e) izolacja termiczna stropodachu wentylowanego – wykonanie izolacji termicznej w postaci granulatu z wełny mineralnej gr. warstwy 30 cm,
- f) izolacja termiczna stropodachu niewentylowanego – wykonanie ocieplenia w postaci płyt z wełny mineralnej wraz z nowym sufitem podwieszanym z płyt G-K ogniochronnych,
- g) demontaż i montaż stolarki okiennej – stolarka okienna PCV o $U_{min.} \leq 0,9 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$, szklenie bezpieczne w klasie P2, w kolorze antracytowym (RAL 7016), stolarka drzwiowa aluminiowa o $U_{min.} \leq 1,3 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$, szklenie bezpieczne w klasie P2, w kolorze antracytowym (RAL 7016),
- h) pokrycie dachu – wymiana istniejącego pokrycia z blachy trapezowej na blachę trapezową o wysokości profilu 40 mm, grubość blachy min. 0,7 mm w kolorze antracyt (RAL 7016),
- i) demontaż i montaż obróbek blacharskich – obróbki blacharskie z blachy powlekanej gr. 0,55 mm w kolorze antracytowym (RAL 7016), rynny i rury spustowe PCV w kolorze obróbek,
- j) remont przewodów kominowych – przemurowanie przewodów kominowych – cegła pełna pod dachem, cegła klinkierowa ponad dachem,
- k) demontaż i montaż instalacji odgromowej wraz z pomiarami,
- l) dostawa i montaż daszków szklanych o wymiarach 120x160 cm,
- m) dostawa i montaż balustrad ze stali nierdzewnej dla okien o wymiarach 110x115cm,
- n) dostawa i montaż balustrad ze stali nierdzewnej schodów zewnętrznych 185x110cm,
- o) wykonanie okładziny schodów zewnętrznych z płytek kamiennych z granitu płomieniowanego gr. 3 cm.

Zakres rzeczowy zawiera Załącznik A oraz przedmiar robót.

1.2. Roboty termomodernizacyjne instalacyjne

- a) demontaż istniejącej instalacji C.O.,
- b) wykonanie nowej instalacji C.O. z rur PE z wkładką aluminiową wraz z montażem grzejników płytowych,
- c) podłączenie nowo wykonanej instalacji do istniejącej kotłowni gazowej oraz rozruch instalacji,
- d) wykonanie w okresie udzielonej gwarancji rocznego i pięcioletniego przeglądu instalacji C.O. celem wpisy w książce obiektu.

Zakres rzeczowy zawiera Załącznik A oraz przedmiar robót.

2. ZADANIE 2 – Zaprojektowanie i Wykonanie montażu układu fotowoltaicznego PV na dachu budynku o mocy 1,74 kWp w poniższym zakresie:

- a) zaprojektowanie instalacji fotowoltaicznej wraz ze wszystkimi niezbędnymi składnikami i włączeniem do instalacji budynku użyteczności publicznej w Gminie Wiry ul. Pszczyńska 370 zgodnie z wytycznymi zawartymi w PFU stanowiącym **Załącznik B** do oferty/umowy,
- b) dostarczenie urządzeń i materiałów budowlanych na teren prowadzenia robót budowlanych, niezbędnych do wykonania instalacji fotowoltaicznej w ww. budynku,
- c) wykonanie kompletnej instalacji fotowoltaicznej obejmującej współpracujący automatycznie system paneli fotowoltaicznych, falownik, włączenie w instalację elektryczną i zabezpieczenia oraz uziemienie,
- d) wypełnienie otworów oraz odtworzeniu i naprawie części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas wykonywania robót,
- e) przeprowadzenie prób całej instalacji oraz niezbędne pomiary,
- f) zaprogramowanie i uruchomienie układu sterującego,
- g) przeprowadzenie rozruchu instalacji fotowoltaicznej,
- h) opracowanie instrukcji obsługi instalacji fotowoltaicznej,
- i) przekazanie użytkownikowi instrukcji obsługi w języku polskim oraz poinformowanie go o zasadach bezpiecznego użytkowania instalacji fotowoltaicznej,
- j) przygotowanie dla właściciela nieruchomości i złożeniu w jego imieniu poprawnego zgłoszenia mikroinstalacji u właściwego OSD.

C. Gwarancja:

- 1. ZADANIE 1** – Wykonawca robót udzieli gwarancji na wykonane roboty budowlano-montażowe oraz instalacyjne min. 5lat.
- 2. ZADANIE 2** – Wykonawca robót udzieli gwarancji w poniższym zakresie:
 - a) na wykonane roboty budowlano-montażowe oraz instalacyjne: min. 5 lat,
 - b) na zamontowane panele fotowoltaiczne: min. 10 lat,
 - c) na inwerter: min. 8 lat.

D. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Dokumentacja Projektowa (Projekt budowlano – wykonawczy, Program Funkcjonalno-Użytkowy) oraz załącznik A do SIWZ tj. Uszczegółowiony opis przedmiotu zamówienia

E. Zamówienia musi być realizowane zgodnie z:

1. Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z Ustawą z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2018.1202 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U.2003. Nr 47, poz. 401), Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.), dokumentacją projektową i Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi Polskimi Normami i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Zamawiający żąda, by dostarczone materiały i urządzenia były nowe oraz posiadały wymagane deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty.
3. Wzór Umowy na Wykonanie Robót stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ jest integralną częścią jej treści, dlatego Wykonawca przy sporządzaniu oferty musi uwzględnić informacje zawarte w obu dokumentach.
4. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić dokumentację projektową, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót przed terminem złożenia oferty.
5. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje następująca ważność:
 - a) Dokumentacja projektowo - wykonawcza,
 - b) Umowa,
 - c) Oferta Wykonawcy,
6. Dokumentacja projektowa udostępniona jest bezpłatnie w wersji elektronicznej na stronie zamawiającego www.wyry.pl. Papierowa wersja dokumentacji projektowej zostanie przekazana odpłatnie tym Wykonawcom, którzy wcześniej pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej złożą zamówienie.

F. Kod przedmiotu zamówienia zgodnie z klasyfikacją Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45443000-4 Roboty elewacyjne

Kody pomocnicze:

- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45261410-1 Izolowanie dachu
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
- 71314100-3 Usługi elektryczne
- 71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312310-3 Ochrona odgromowa

G. Rozwiązania równoważne

1. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczegółnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
2. W związku z powyższym Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SIWZ – zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 Pzp.
3. W przypadku, gdy ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia opisano przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
4. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.
5. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionej dokumentacji projektowej. W przypadku urządzeń, których znaki towarowe podano w dokumentacji projektowej, poprzez równoważność zamawiający rozumie zastosowanie takich urządzeń, których parametry techniczne, np.: rodzaj materiału, moc, wydajność, wysokość podnoszenia, obroty, napięcie, ciśnienie lub inne, nie będą gorsze od urządzeń jakie zostały przyjęte w rozwiązaniach technologicznych. Parametry techniczne i jakościowe dla zastosowanych w dokumentacji technicznej materiałów są wartościami minimalnymi.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na rozwiązanie równoważne z opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić dokumenty wykazujące, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania zamawiającego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia zestawienia materiałów zamiennych w stosunku do dokumentacji technicznej (tj. opracowanie zawierające co najmniej: katalog producenta, nazwę producenta, opis materiałów i dokumenty zawierające szczegółowe dane techniczne oraz parametry określające urządzenia i materiały). Ponadto jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji załączonej do SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez zamawiającego i autora projektu oraz o ile jest to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.

H. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę (zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy).
2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa z art. 29 ust. 3a Pzp.
Z uwagi na charakter wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 ze zm.), zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy /Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy wykonujący roboty budowlane w rozumieniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz.U.2016.1125), przewidziani do realizacji ww zamówienia zatrudnieni byli przez Wykonawcę/ Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji umowy.
Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności bezpośrednio związane przedmiotem umowy wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie w pełnym zakresie rzeczowym wyszczególnionym w przedmiarach robót były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę/ Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę (tzw. pracownicy fizyczni) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 ze zm.). Powyższy wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (tj. kierownika budowy i kierowników robót), oraz dostawców materiałów budowlanych.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.
Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu pracowników, o których mowa w pkt. 2 na umowę o pracę, po podpisaniu umowy z zamawiającym, jednakże przed rozpoczęciem robót budowlanych. **Ww oświadczenie winno zawierać dane dotyczące: ilości pracowników, zakresu obowiązków oraz określeniu ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie** zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019r. (Dz.U.2018.1794).
4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.
Zamawiający może w każdym czasie realizacji umowy zwrócić się ponownie do Wykonawcy o przedłożenie aktualnego oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3.
5. Sankcje za niespełnienie wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.
Sankcje za niespełnienie wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a Pzp zostały zawarte w ogólnych warunkach mowy stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

I. Informacja dotycząca wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

J. Informacja dotycząca wymagań zgodnie z art. 29 ust. 5 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań zgodnie z art. 29 ust. 5 Pzp.

K. Finansowanie zamówienia

Inwestycja dofinansowana przez Urząd Metropolitalny Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z programu: „Metropolitalny Fundusz Solidarności”.

L. Informacja dotycząca Podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
3. **Kluczowymi częściami zamówienia roboty budowlane termomodernizacyjne (branża budowlana).**
4. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale Podwykonawcy/ów, musi wskazać w Formularzu Oferty, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać firmę Podwykonawcy, o ile jest ona znana Wykonawcy. Należy w tym celu wypełnić Załącznik nr 1 do SIWZ. Brak ww informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie robót budowlanych. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całego zamówienia.
8. **Wymagania dotyczące umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Każda umowa o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) nazwy i adresu Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy,
- b) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
- c) terminu realizacji robót,
- d) wysokości wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty z zastrzeżeniem, że rodzaj wynagrodzenia musi być tożsamy z rodzajem wynagrodzenia płatnym Wykonawcy przez zamawiającego tj. wynagrodzeniem ryczałtowym.

Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży zamawiającemu:

- **Dla Zadania nr 1 – kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną,**
- **Dla Zadania nr 2 – kosztorys inwestorski.**

– Załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być kosztorys dla każdego zadania oddzielnie, zawierający ceny jednostkowe, ilości oraz wartości robót, których wykonanie nastąpi w wyniku zawartej umowy o podwykonawstwo. Przedmiotowy kosztorys musi być tożsamy z kosztorysami złożonymi przez Wykonawcę w zakresie numeracji pozycji kosztorysowych, opisu robót, jednostek miary.

- W przypadku, gdy poszczególne części zamówienia realizowane będą przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę, wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy za poszczególne roboty wykonane przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę nie może być wyższa od wysokości wynagrodzenia za analogiczne roboty podane w kosztorysach Wykonawcy.
 - Tym samym ceny jednostkowe za poszczególne pozycje kosztorysowe zaoferowane przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe podane w kosztorysach Wykonawcy, a ilość jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych nie może odbiegać od ilości jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysów Wykonawcy.
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - b) warunkujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia na rzecz Wykonawcy przez zamawiającego.
10. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje.
- a) Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku gdy wartość umowy o podwykonawstwo jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego.

M. Informacja dotycząca wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 23 Pzp podmioty występujące wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum) muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo. Powinno ono jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika (może to być lider).
4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Wszelka korespondencja między zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego Pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
6. W sytuacji gdyby została wybrana jako najkorzystniejsza oferta podmiotów występujących wspólnie Pełnomocnik zobowiązany jest przed terminem zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów tj.:
 - a) przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej,
 - b) podmioty występujące wspólnie jako konsorcjum zobowiązane są do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

7. Umowa podmiotów występujących wspólnie jako konsorcjum musi zawierać co najmniej:
 - a) cel gospodarczy,
 - b) czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego za wykonanie umowy,
 - d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - e) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
8. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
9. W przypadku składania jednej oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia **30.11.2019r.**
2. Miejsce wykonania: **Gmina Wry, miejscowość Gostyń.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne);**
 - 1.2. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów z art. 24 ust. 5 Pzp (przesłanki wykluczenia fakultatywne):**

Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2017.1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 ze zm.);
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.2.1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1.2.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione, o których mowa w punkcie 1.2.2. za wystarczające.

1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa z art. 22 ust. 1b Pzp dotyczące:

1.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (*zamawiający nie określa warunku w tym zakresie*)

1.3.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej (*zamawiający nie określa warunku w tym zakresie*)

1.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej

a) Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował:

- minimum 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, polegające na wykonaniu robót związanych z termomodernizacją budynków (obejmujących między innymi wykonanie dociepleń oraz wymianę lub montaż stolarki okiennej) o wartości co najmniej 350.000,00 zł brutto.
- minimum 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, polegające na wykonaniu robót związanych z wykonaniem instalacji centralnego ogrzewania o wartości co najmniej 50.000 zł brutto.
- minimum 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, polegające na wykonaniu instalacji fotowoltaicznych o wartości co najmniej 18.000,00 zł brutto.

Wykonawca winien załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać zakres rzeczowy robót odpowiadający zakresowi warunku.

b) Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:

- **minimum 1 osobą, do kierowania robotami budowlanymi, wyznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278),
- **minimum 1 osobą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278),
- **minimum 1 osobą do projektowania i kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278),

lub

- **minimum 1 osobą do projektowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz minimum 1 osobą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278).

Zamawiający dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej z funkcji wyżej wymienionych.

Osoby posiadające wymagane uprawnienia winny legitymować się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65).

Potwierdzenie powyższego nastąpi w **załączniku nr do 5 i 6 SIWZ**.

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej dotyczący wykonanych robót (1.3.3 a) musi być spełniony:
 - a) przez Wykonawcę samodzielnie lub,
 - b) przez podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę),
 - c) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), przez Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V pkt. pkt. 1.3. SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V pkt. 3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**dokument ten należy złożyć wraz z ofertą**),
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1÷2, 4, 8 Pzp,
 - c) **w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane, w charakterze podwykonawcy.**
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia w formie pisemnej Zobowiązania, który winien określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowych, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednio dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt. 3 SIWZ.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń, o których mowa w art. 22 ust 2 Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W oparciu o art. 25a ust. 1 Pzp **wraz z ofertą (załącznik nr 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zgodne z treścią załącznika nr 2 i nr 3 do SIWZ.** Informacje zawarte w ww oświadczeniach będą stanowiły stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.
- 1.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, którym mowa w rozdz. V pkt 3, 4, 5 SIWZ należy złożyć wraz z ofertą, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:**

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 3.1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – **wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,**
- 3.2. **dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
- 3.3. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,**

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę braku podstaw wykluczenia:

- 3.4. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 3.5. **oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania:**
- a) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - b) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - c) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U.2018.1445 ze zm.) – **wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**

4. **Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 3 SIWZ Wykonawca złoży dokumenty w przypadku, gdy:**
 - 4.1. Wykonawca samodzielnie bierze udział w postępowaniu i nie polega na zasobach innych podmiotów:
 - a) Wykonawca składa dokumenty jego dotyczące, wymienione w rozdz. VI pkt. 3.1.÷3.5. SIWZ
 - 4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum):
 - a) każdy konsorcjant składa:
 - dokumenty jego dotyczące, wymienione w rozdz. VI pkt. 3.4.÷3.5. SIWZ
 - b) konsorcjant, który wykazuje spełnianie warunków:
 - odpowiednio dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 3.1.÷3.3. SIWZ
 - 4.3. Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów:
 - a) Wykonawca składa dokumenty jego dotyczące, wymienione w rozdz. VI pkt. 3.1.÷3.5. SIWZ
 - podmiot trzeci składa dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 3.1.÷3.3. SIWZ w zakresie w jakim udostępnia swoje zasoby
 - podmiot trzeci składa dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 3.4.÷3.5. SIWZ
 - 4.4. Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału, ale zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
 - a) Wykonawca składa dokumenty jego dotyczące, wymienione w rozdz. VI pkt. 3.1.÷3.5. SIWZ
 - b) Wykonawca składa dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 3.4.÷3.5. SIWZ dla każdego z podwykonawców.
5. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2 f Pzp).
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) Rozdz. VI pkt 3.4 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie, Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument dotyczy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis rozdz. VI pkt 7 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia i dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 ze zm.). W tym wypadku Zamawiający dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału określonego w art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych, tj.:
- a) Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o krajowym rejestrze sądowym (Dz.U.2017.700 ze zm.),
 - b) Informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2017.2168 ze zm.).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
2. W niniejszym postępowaniu zamawiający postanawia zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2016.1020), iż komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 ze zm.),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem posłańca,
 - d) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu stawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219).
3. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
4. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla:**
 - a) złożenia oferty z załącznikami,
 - b) zmiany oferty,
 - c) dokumentów składanych przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp,
 - d) dokumentów uzupełnianych przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a Pzp.
5. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres: Urząd Gminy, ul. Główna 133, 43-175 Wiry, z dopiskiem: Przetarg nieograniczony pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, w tym komunalnych, będących własnością Gminy – Gostyń ul. Pszczyńska 370”. Znak postępowania: ZP.271.6.2019.
6. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja związana z postępowaniem prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7. Zamawiający odstępuje do wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu oferty. Tym samym, składanie ofert w niniejszym przetargu nieograniczonym może odbywać się wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
8. **Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.**
9. Pytania powinny być sformułowane na piśmie (list, mail, fax) opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca przesyła pytania za pomocą poczty elektronicznej, winien zeskanować treść podpisanego pisma.
10. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Wyjaśnienia treści SIWZ będą stanowiły jej integralną część.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniana SIWZ bez podania źródła zapytania.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
15. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:
 - a) w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ,
 - c) na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
16. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami w godzinach pracy Urzędu Gminy tj.: w poniedziałek w godzinach od 7³⁰ do 17⁰⁰, od wtorku do czwartku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek w godzinach od 7³⁰ do 14⁰⁰ następujące osoby:
 - a) w sprawach merytorycznych:
 - **pan Mariusz Kolberg oraz pan Tomasz Świerkot** – Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
 - b) w sprawach formalnych:
 - **pani Aleksandra Szczyrba** – Zamówienia Publiczne.
17. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
18. W przypadku korzystania z poczty elektronicznej, należy przesyłać skan podpisanego pisma.
19. **Korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail: inwestycje.gki@wvry.pl.**
20. Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za niedoręczoną.
21. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty, poczty elektronicznej faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
22. Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.
23. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

24. Zamawiający informuje, że jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody wobec poprawienia omyłek, to oferta Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Pzp zostanie odrzucona.
25. Jako zgodę Wykonawcy na poprawienie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający uzna:
 - a) wyrażoną w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną przez Wykonawcę zgodę,
 - b) brak reakcji w formie sprzeciwu wyrażonego przez Wykonawcę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTA

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert tj. do dnia **11.09.2019r.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Oferta Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być własnoręcznie podpisana przez osobę składającą oświadczenie woli. Nie jest zachowaniem formy pisemnej złożenie oferty zawierającej mechanicznie odtworzony podpis w postaci ksera lub skanu podpisu, osoby składającej oświadczenie woli.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. W przypadku ustanowienia pełnomocników do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, należy przedstawić dokument stwierdzający niniejsze pełnomocnictwo, tj. pełnomocnictwo, uchwałę lub umowę, wskazującą osobę upoważnioną oraz zakres jej pełnomocnictwa.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
8. **Zawartość oferty stanowić będą wypełnione i podpisane niżej wymienione dokumenty:**
 - a) **załącznik nr 1 – Formularz Oferty,**
 - b) **załącznik nr 2 – oświadczenie w trybie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,**
 - c) **załącznik nr 3 – oświadczenie w trybie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,**
 - d) **oryginał pełnomocnictwa** lub poświadczona notarialnie kopia, udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile ich prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*),
 - e) **oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*). Pełnomocnik może być umocowany do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;**
 - f) **zobowiązanie podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ust. 2 Pzp (*jeśli dotyczy*),**
 - g) **wykaz podstawowych materiałów proponowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z nazwami producentów,**
Wykaz ten będzie służył Zamawiającemu do sprawdzenia równoważności oferowanych materiałów z projektem technicznym.
9. Oświadczenia (tym Formularz Oferty), o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
10. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. rozdz. X pkt. 9 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
11. Formularz ofertowy wraz z załącznikami, zaświadczenia, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty i załączniki składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 ze zm.).
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”** (t.j. Dz.U.2018.419) i dołączone do oferty. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być trwale oraz oddzielnie spięte.
13. **Zgodnie ww przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

14. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
15. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty **pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie.**
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
17. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymaganych przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
18. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
19. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (np. zapoznał się z dostępnymi materiałami), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
20. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na niniejszą SIWZ.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
Oferta –

***Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, w tym komunalnych,
będących własnością Gminy – Gostyń ul. Pszczyńska 370***

Na kopercie należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed dniem 13.08.2019r. godz. 12.00”.

2. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.
3. **Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy (I piętro) w terminie do dnia 13.08.2019r. do godz. 11.45.**
4. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
5. Złożona oferta zostanie zarejestrowana z podaniem dnia i godziny złożenia oraz otrzyma numer wg kolejności złożenia ofert.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem do składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.
8. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których zmiany dotyczą. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian (poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
10. Koperty oznaczone "WYCOFANE" nie zostaną otwarte.

11. Do dyspozycji „WYCOFANIA” oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty zamawiający otworzy ofertę.
12. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina otrzymania oferty przez zamawiającego, a nie data jej wysłania.
13. Wybór drogi pocztowej lub kurierskiej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy.
14. Wykonawca winien we własnym interesie tak zabezpieczyć kopertę aby zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
15. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę złożoną po terminie.
16. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Wyrach przy ul. Główna 133, w sali narad (2 piętro) w dniu 13.08.2019r. o godz. 12.00.**
17. Otwarcie ofert jest jawne.
18. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
19. Podczas otwierania kopert z ofertami, zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 Pzp.
20. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, okresu gwarancji oraz wysokości kary umownej za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia, zawartych w ofertach Wykonawców.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Przedmiot zamówienia określa dokumentacja wymieniona w rozdz. III SIWZ.**
2. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia: wymagań zawartych w niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarów robót, stanowiących podstawę do obliczenia ceny oferty.
3. Przekazane przez zamawiającego: wymagania zawarte w niniejszej SIWZ, dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót po zawarciu umowy będą stanowiły podstawę do egzekwowania technologii robót i rozliczenia zakresu umowy.
4. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
5. Zastrzega się, że wszystkie tymczasowe obiekty na placu budowy uznane przez Wykonawcę za niezbędne będą realizowane kosztem i staraniem Wykonawcy, bez możliwości fakturowania na zamawiającego.
6. **Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.**
7. **Wykonawca nie załącza do oferty szczegółowej kalkulacji robót (kosztorys ofertowy).**
8. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wymagania zawarte w niniejszej SIWZ, wszystkie elementy dokumentacji projektowej, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiary robót i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
9. Cena winna być obliczona w następujący sposób:
 - a) Wykonawca określi ceny jednostkowe (ceny netto wraz z narzutami) na wszelkie roboty związane z przedmiotem zamówienia wymienione w załączniku A (uszczegółowiony opis przedmiotu zamówienia), dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót,
 - b) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek,

- c) suma wartości netto kalkulacji cenowej oferty + podatek VAT będzie stanowić cenę oferty.
10. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
11. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie winny być podane cyfrą i wyrażone w złotych polskich.
12. Zastosowanie przez Wykonawcę procentowej stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, do oferty musi dołączyć stosowne oświadczenie.
13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
14. Cena oferty obliczona przez Wykonawcę musi zawierać w swej wartości wszelkie koszty zapewniające właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia tj. robocizny, materiałów wraz z kosztami zakupu, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego wraz z kosztami najmu i obsługi wg kalkulacji własnej, koszty oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, koszty związane z korzystaniem z mediów w okresie prowadzenia robót budowlanych (energia elektryczna, woda), zysk Wykonawcy, koszty pośrednie obejmujące koszty ogólne budowy oraz koszty zarządu, a także koszty udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot zamówienia.
15. **Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do poniesienia wszystkich pozostałych kosztów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a w szczególności do:**
- a) opracowania Programu BIOZ i PZJ,
 - b) komisyjnego przejęcia placu budowy i ustalenia na piśmie, z właścicielami sąsiadujących nieruchomości, granic placu budowy,
 - c) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy oraz oznakowania,
 - d) umieszczenia tablicy informacyjnej zgodnie z Prawem budowlanym,
 - e) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - f) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - g) dbania o należyty stan dróg wewnętrznych, gminnych, powiatowych i wojewódzkich podczas prowadzenia zintensyfikowanego transportu związanego z realizacją inwestycji, w tym bieżące utrzymanie w czystości dróg, które uległy zabrudzeniu w wyniku prowadzenia transportu związanego z realizacją inwestycji,
 - h) naprawy wszelkich uszkodzeń w terenie, które powstały w wyniku prowadzonych robót,
 - i) zainstalowania, utrzymania budowy na własny koszt,
 - j) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - k) przeprowadzenia wymaganych obowiązującymi przepisami badań, prób, sprawdzeń i pomiarów elektrycznych, prób szczelności potwierdzonych stosownymi protokołami i wpisami do Dziennika budowy,
 - l) wykonania rozruchu wszelkich zamontowanych urządzeń i instalacji technologicznych oraz przekazania DTR i instrukcji ich eksploatacji,
 - m) przeszkolenia osób wskazanych przez użytkownika budynku w zakresie obsługi zabudowanych urządzeń i sprzętu,
 - n) likwidacji zaplecza i uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,

- o) wykonania dokumentacji powykonawczej (szkiców, rys. powykonawczych z naniesionymi ewentualnymi zmianami),
- p) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
- q) skompletowania i dostarczenia, najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, wymaganych dokumentów opisanych w art. 7 ogólnych warunków umowy (wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim),
- r) przygotowania rozliczenia budowy oraz wykazu zabudowanych zawierającego: nazwę urządzenia, producenta, parametry techniczne, nr fabryczny i wartość brutto,
- s) uczestnictwa w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- t) przeprowadzenia w okresie udzielonej gwarancji wszystkich przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń, w oparciu o wytyczne producentów tych że urządzeń na własny koszt,
- u) przeprowadzenia właściwych prac konserwatorskich zamontowanych urządzeń wynikających z kart gwarancyjnych tych że urządzeń,
- v) uruchomienia wykonanej instalacji fotowoltaicznej,
- w) wykonania niezbędnych prób i odbiorów,
- x) koordynacji robót wykonywanych na obiekcie,
- y) przeszkolenia wszystkich użytkowników w zakresie obsługi zainstalowanej instalacji fotowoltaicznych wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej, instrukcji użytkowania, eksploatacji i serwisowania,
- z) Wykonawca do instalacji fotowoltaicznej zobowiązany jest opracować instrukcję użytkowania, eksploatacji i serwisowania. Instrukcja ta ma być opracowana na podstawie wytycznych producenta urządzeń, materiałów (kart technicznych, kart gwarancyjnych, instrukcji), które będą dołączone do powyższej instrukcji. W instrukcji muszą znaleźć się informacje między innymi na temat: elementów eksploatacyjnych instalacji, które należy wymieniać, aby instalacja prawidłowo działała wraz z informacją jak często należy je wymieniać, ponadto informacje na temat przeglądów okresowych poszczególnych elementów instalacji fotowoltaicznej oraz dane teleadresowe punktu serwisowego (Wykonawcy). Wykonawca w powyższej instrukcji winien zawrzeć wszystkie informacje mające wpływ na prawidłowe działanie instalacji oraz jej trwałość,
- aa) wyłączenie stosowania przez Wykonawcę do robót montażowych materiałów i urządzeń nowych oraz posiadających wymagane deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty, dopuszczonych do obrotu i stosowania zgodnie z art. 10 Ustawy Prawo budowlane,
- bb) zapewnienia dostawy urządzeń zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym dla instalacji fotowoltaicznej, specyfikacją projektową i specyfikacją techniczną wykonaną w ramach przedmiotu zamówienia,
- cc) Wykonawca jest zobowiązany do używania i doboru jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt, będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót, ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy,
- dd) przedłożenia Zamawiającemu do odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej,
- ee) świadczenia usług gwarancyjnych przez Wykonawcę w ... miesięcznym okresie gwarancyjnym od daty uruchomienia instalacji (bez dodatkowego wynagrodzenia),
- ff) Wykonawca udzieli gwarancji jakości dla poszczególnych elementów składowych instalacji fotowoltaicznej na co najmniej:
 - panele fotowoltaiczne – ... miesięcy,
 - inwerter – ... miesięcy.

gg) wyłączenie zobowiązań wynikające z gwarancji jakości nie może obejmować zwolnienia Wykonawcy z gwarancji w przypadku wad powstałych na skutek: chwilowych zaników napięcia, obciążenia śniegiem, braku możliwości w odbiorze ciepła, gradobicia, niskich temperatur itp.,

hh) Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu nie dłuższy niż 3 dni. Czas reakcji serwisu oznacza czas, w którym Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad/usterek od momentu przyjęcia zgłoszenia.

16. **Prace, o których mowa w pkt. 15 nie będą wykazane w odrębnej pozycji kosztorysowej.**

17. Zgodnie z definicją ceny zawartą w ustawie z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2017.1830); cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę

18. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert zamawiający kierował się będzie następującym kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Gwarancja na roboty budowlano-montażowe oraz instalacyjne	30 %
3	Gwarancja na zamontowane panele fotowoltaiczne	5 %
4	Gwarancja na inwerter	5 %

2. Kryterium A – „Cena” będzie oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{\text{Cena minimalna wśród złożonych ofert}}{\text{Cena zaproponowana przez Wykonawcę}_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

a) Punkty zostaną pomnożone przez wagę procentową (tj. 60 %) i będą stanowić ocenę punktową Kryterium A.

3. Kryterium B – „Gwarancja na roboty budowlano-montażowe oraz instalacyjne” będzie oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$B_n = \frac{\text{Gwarancja zaproponowana przez Wykonawcę}_n}{\text{Gwarancja maksymalna wśród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt.}$$

a) Okres gwarancji należy podać w miesiącach licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

b) Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 60 miesięcy i dłuższy niż 84 miesiące.

- c) Wykonawca zobowiązany jest do zadeklarowania udzielonego okresu gwarancji w formularzu oferty.
- d) Brak deklaracji terminu gwarancji w pkt. 3 Formularza Ofertowego (załącznik nr 1) bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum tj. 60 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.
- e) W przypadku deklaracji terminu gwarancji powyżej określonego maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie maksymalnie 84 miesiące, natomiast w treści umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
- f) Punkty zostaną pomnożone przez wagę procentową (tj. 30 %) i będą stanowić ocenę punktową Kryterium B.

4. Kryterium C – „Gwarancja na zamontowane panele fotowoltaiczne” będzie oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$C_n = \frac{\text{Gwarancja zaproponowana przez Wykonawcę}_n}{\text{Gwarancja maksymalna wśród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- a) Okres gwarancji należy podać w miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
- b) **Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 120 pełnych miesięcy i dłuższy niż 168 pełnych miesięcy** (w przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych miesiącach, okres ten będzie zaokrąglany w dół).
- c) Brak deklaracji terminu gwarancji w pkt. 4 Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum tj. 120 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
- d) W przypadku deklaracji terminu gwarancji powyżej określonego maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie maksymalnie 168 pełne miesiące, natomiast w treści Umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
- e) Punkty zostaną pomnożone przez wagę procentową (tj. 5 %) i będą stanowić ocenę punktową Kryterium C.

5. Kryterium D – „Gwarancja na inwerter” będzie oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$D_n = \frac{\text{Gwarancja zaproponowana przez Wykonawcę}_n}{\text{Gwarancja maksymalna wśród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- a) Okres gwarancji należy podać w miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
- b) **Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 96 pełnych miesięcy i dłuższy niż 120 pełnych miesięcy** (w przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych miesiącach, okres ten będzie zaokrąglany w dół).

- c) Brak deklaracji terminu gwarancji w pkt. 5 Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum tj. 96 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
 - d) W przypadku deklaracji terminu gwarancji powyżej określonego maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie maksymalnie 120 pełne miesiące, natomiast w treści Umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
 - e) Punkty zostaną pomnożone przez wagę procentową (tj. 5 %) i będą stanowić ocenę punktową Kryterium D.
4. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej zbiorem kryteriów Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 0,60 + B_n \times 0,30 + C_n \times 0,05 + D_n \times 0,05$$

W_{on} = wskaźnik oceny oferty wykonawcy "n"

- a) Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.
 - b) Do oceny ofert będzie brana pod uwagę cena brutto podana w załączniku nr 1 tj. Formularzu Ofertowym (pkt.1), czyli obejmująca podatek VAT.
 - c) Punkty za kryteria A, B, C i D będą zsumowane i w ten sposób otrzymana zostanie ostateczna ocena oferty.
 - d) Maksymalnie za spełnienie kryterium A, B, C i D Wykonawca może uzyskać 100 pkt.
 - e) Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
 - f) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - g) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie badać będzie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - h) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 - i) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. **Oferta z rażąco niską ceną.**
- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 2) **W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:**
- a) **wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług**, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp **lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w rozdz. XIII pkt. 6. 1) SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w rozdz. XIII pkt. 6. 1) SIWZ.
- 3) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.**
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 Pzp, z zastosowaniem regulacji art. 92 ust. 2 Pzp.
 2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt 2 Pzp z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a oraz pkt. 3 lit. a Pzp.
 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć zamawiającemu:
 - b) **harmonogram rzeczowo-finansowy**,
 - c) **w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Pzp) – umowa regulująca współpracę tych Wykonawców, a w przypadku wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej – umowę spółki**,
 - d) **dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**,
 - e) **Plan BIOZ**,
 - f) **kosztorys ofertowy dla Zadania nr 1 - Wykonanie kompletnej termomodernizacji budynku świetlicy środowiskowej i GOPS-u, zlokalizowanego przy ul. Pszczyńskiej 370, wraz z wymianą instalacji C.O, sporządzony metodą uproszczoną, opracowany na podstawie załączonych przedmiarów robót.**
Kosztorys ofertowy winien zawierać ponadto:
 - na stronie tytułowej kosztorysu należy zamieścić czynniki cenotwórcze (Kp, Z, R, M, S),
 - tabele wartości elementów scalonych,
 - robocizny,
 - zestawienie materiałów i sprzętu.
- Ceny zawarte w kosztorysie ofertowym należy zaokrąglić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wszelkie dodatkowe pozycje kosztorysowe (odpowiedzi na pytania lub zawarte w opisie przedmiotu zamówienia) należy załączyć na końcu kosztorysu ofertowego.

- g) **kosztorys inwestorski dla Zadania nr 2 - Wykonanie montażu układu fotowoltaicznego PV na dachu budynku o mocy 1,74 kWp**, sporządzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389 (kosztorys inwestorski stanowić będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia w przypadku ewentualnego zaniechania części robót lub ich nienależytego wykonania).

Kosztorys musi być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, co znaczy że powinien zawierać:

- 1) stronę tytułową zawierającą:
 - a) nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
 - b) nazwę i adres zamawiającego,
 - c) nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
 - d) imiona i nazwiska, z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
 - e) wartość kosztorysową robót,
 - f) datę opracowania kosztorysu inwestorskiego.
- 2) ogólną charakterystykę obiektu lub robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
- 3) przedmiar robót;
- 4) kalkulację uproszczoną;
- 5) tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
- 6) załączniki:
 - a) założenia wyjściowe do kosztorysowania,
 - b) kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku,
- h) **oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy,**
- i) **kserokopie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Kierownika Budowy, posiadającego uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278), poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- j) **kserokopie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278), poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

- k) **kserokopie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania o specjalności instalacyjnej elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278)
 - l) **kserokopie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278)
- 4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego po upływie terminu na wniesienie odwołania lub jego rozstrzygnięcia.
 - 5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 6. Uznaje się za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 Pzp:
 - a) nieprzedłożenie zamawiającemu przez Wykonawcę do dnia zawarcia umowy jednego z dokumentów, o których mowa w pkt 3,
 - b) złożenie przez wyłonionego Wykonawcę oświadczenia woli, zawierającego negatywne stanowisko w przedmiocie zaproszenia do podpisania umowy, ewentualnie takie działanie Wykonawcy, z którego wynikałaby dla zamawiającego informacja, że takiego rodzaju oświadczenie woli Wykonawca rzeczywiście złożył.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10 % całkowitej ceny brutto** zgodnie ze złożoną ofertą.
- 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu - zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Tychy 69 8435 0004 0000 0000 6145 0023,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2018.110 ze zm.).
- 3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż w/w formach.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź stosowny dokument musi być złożony w formie oryginału i musi zawierać stwierdzenie (oświadczenie), że na pierwsze żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub z tytułu gwarancji i rękojmi następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń czy warunków ze strony gwaranta/poręczyciela bądź dokonania dodatkowych czynności przez zamawiającego.
5. **Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie.**
6. **Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.**
7. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w ogólnych warunkach umowy tj. **załączniku nr 8 do SIWZ.**

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ.**
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy należy dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy tych Wykonawców.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. **Odwwołanie** – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub środka równoważnego, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 Pzp.
8. Termin do wniesienia odwołania: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 pkt. 2 Pzp wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane zostały w Dziale VI Ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy z siedzibą przy ul. Głównej 133, 43-175 Wiry, reprezentowany przez Wójta Gminy Wiry, email: urząd@wiry.pl;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem e-mail: inspektorodo@wiry.pl lub pod nr telefonu: (32) 325 68 00;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, w tym komunalnych, będących własnością Gminy – Gostyń ul. Pszczyńska 370”. Nr postępowania: ZP.271.6.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWALNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp.

XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOPUSZCZENIA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje do wyboru oferty w trybie aukcji elektronicznej.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZALICZEK

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZCZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty Wykonawcy.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia w trybie art. 25a ust. 1 Pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia w trybie art. 25a ust. 1 Pzp dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu robót.
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób.
7.	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 5 Pzp.
8.	Załącznik nr 8	Ogólne warunki umowy.
9.	Załącznik A	Uszczegółowiony opis przedmiotu zamówienia.
10.		ZADANIE 1 TERMOMODERNIZACJA.
11.		ZADANIE 2 FOTOWOLTAIKA.

GLÓWNY SPECJALISTA


mgr Aleksandra Szczyrba

Zatwierdzam

Wyry, 25.07.2019r.

GMINY WYRY


mgr Barbara Prasol

(podpis kierownika jednostki składającej zamówienie)