

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART.
3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
- działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej
osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

(rodzaj zadania publicznego)

„DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **03.09.2012 r.** do **30.11.2012 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Wójta Gminy Wiry
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

2

os. Grunwaldzkie 10, 43-190 Mikołów

tel/ fax: 32 / 738 40 18

e-mail: pznmikołow@wp.pl

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kornel Chmiel – tel. 504 285 254

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- rejestracja i przyjmowanie niewidomych w poczet członków
 - prowadzenie rehabilitacji podstawowej, leczniczej, społecznej i zawodowej niewidomych dorosłych i dzieci w różnych formach oraz prowadzenie własnych ośrodków leczniczo-działalność szkoleniowo-rehabilitacyjnych
 - działania na rzecz zaopatrzenia niewidomych w sprzęt rehabilitacyjny
 - organizowanie różnych form działalności kulturalnej i artystycznej niewidomych, a także sportu, turystyki i rekreacji oraz wypoczynku dorosłych i dzieci
 - działania na rzecz wydawania podręczników szkolnych, czasopism i innych wydawnictw pismem punktowym, drukiem powiększonym oraz na innych nośnikach dostępnych dla niewidomych, a także na rzecz zwiększania dostępności pomocy dydaktycznych
 - prowadzenie specjalistycznych bibliotek
 - współdziałanie z organizacjami i instytucjami właściwymi w rozwiązywaniu problemów socjalno-bytowych osób niewidomych oraz z innymi instytucjami działającymi w sferze pomocy społecznej, a także prowadzenie własnych poradni, domów pomocy społecznej, świetlic terapeutycznych, klubów samopomocowych, ośrodków wsparcia, środowiskowych domów samopomocy i innych placówek opiekuńczo-rehabilitacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej, zakładów aktywności zawodowej
 - działania na rzecz aktywizacji zawodowej niewidomych, pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego, poradnictwo oraz pomoc w znajdowaniu zatrudnienia
 - działania na rzecz szkolenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli, instruktorów rehabilitacji, innych osób pracujących z niewidomymi i na rzecz niewidomych, a także rodziców i opiekunów osób niewidomych
 - inicjowanie i opiniowanie regulacji prawnych dotyczących niewidomych
 - działalność ekspercka oraz inicjowanie i prowadzenie badań i prac rozwojowych z zakresu rehabilitacji, warunków życia i potrzeb niewidomych
 - organizowanie konferencji, sympozjów, konkursów
 - organizowanie indywidualnej pomocy dla członków w rozwiązywaniu życiowych problemów
 - działania na rzecz profilaktyki uzależnień
 - organizacja i promocja wolontariatu oraz innych zinstytucjonalizowanych form wspierania
 - prowadzenie działalności edukacyjnej i promocyjnej na rzecz niewidomych z wykorzystaniem środków masowego przekazu i własnych publikacji oraz popularyzowanie zagadnień z zakresu profilaktyki i ochrony narządu wzroku
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- prowadzenie rehabilitacji podstawowej, leczniczej, społecznej i zawodowej niewidomych dorosłych i dzieci w różnych formach oraz prowadzenie własnych ośrodków leczniczo-działalność szkoleniowo-rehabilitacyjnych
 - działania na rzecz zaopatrzenia niewidomych w sprzęt rehabilitacyjny
 - organizowanie różnych form działalności kulturalnej i artystycznej niewidomych, a także sportu, turystyki i rekreacji oraz wypoczynku dorosłych i dzieci

- działania na rzecz wydawania podręczników szkolnych, czasopism i innych wydawnictw pismem punktowym, drukiem powiększonym oraz na innych nośnikach dostępnych dla niewidomych, a także na rzecz zwiększania dostępności pomocy dydaktycznych
- współdziałanie z organizacjami i instytucjami właściwymi w rozwiązywaniu problemów socjalno-bytowych osób niewidomych oraz z innymi instytucjami działającymi w sferze pomocy społecznej, a także prowadzenie własnych poradni, domów pomocy społecznej, świetlic terapeutycznych, klubów samopomocowych, ośrodków wsparcia, środowiskowych domów samopomocy i innych placówek opiekuńczo-rehabilitacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej, zakładów aktywności zawodowej
- działania na rzecz aktywizacji zawodowej niewidomych, pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego, poradnictwo oraz pomoc w znajdowaniu zatrudnienia
- działania na rzecz szkolenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli, instruktorów rehabilitacji, innych osób pracujących z niewidomymi i na rzecz niewidomych, a także rodziców i opiekunów osób niewidomych
- działalność ekspercka oraz inicjowanie i prowadzenie badań i prac rozwojowych z zakresu rehabilitacji, warunków życia i potrzeb niewidomych
- organizowanie konferencji, sympozjów, konkursów
- organizowanie indywidualnej pomocy dla członków w rozwiązywaniu życiowych problemów
- prowadzenie działalności edukacyjnej i promocyjnej na rzecz niewidomych z wykorzystaniem środków masowego przekazu i własnych publikacji oraz popularyzowanie zagadnień z zakresu profilaktyki i ochrony narządu wzroku

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/przewodzą działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -

b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Umowy, pełnomocnictwa oraz wszelkie oświadczenia woli, które pociągają za sobą zobowiązania majątkowe lub zmianę majątku Okręgu, wymagają do swej ważności podpisów dwóch członków Prezydium Zarządu Okręgu (wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym) lub dwóch osób upoważnionych przez Prezydium Zarządu Okręgu, pod rygorem nieważności.

Do reprezentowania Koła Polskiego Związku Niewidomych w Mikołowie wobec Gminy Wiry we wszelkich sprawach związanych z niniejszym zadaniem (złożenie oferty, podpisanie umowy, realizacja projektu i jego rozliczenie) upoważnieni zostali:

- Kornel Chmiel – Prezes Zarządu Koła PZN w Mikołowie
- Stanisław Kudzia – Skarbnik Zarządu Koła PZN w Mikołowie

Stosowne pełnomocnictwo w załączeniu do niniejszej oferty.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania „DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI” przewiduje się zorganizowanie pięciu spotkań z podróżnikami, którzy przybliżą uczestnikom – osobom niewidomym i słabowidzącym zrzeszonym w Kole Polskiego Związku Niewidomych w Mikołowie (w tym z terenu gminy Wyry) i ich opiekunom kulturę, geografię, historię i kuchnię różnych krajów świata. Spotkania te będą miały charakter otwarty i będą odbywać się w siedzibie Koła PZN w Mikołowie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Ze względu na ograniczenia wynikające z utraty wzroku osoby niewidome i słabowidzące mają znacznie utrudnione podróżowanie. Dodatkowym czynnikiem to utrudniającym są niskie dochody tych osób. Mimo to wiele z nich to osoby ciekawe świata, szukające możliwości rozwijania swoich podróżniczych pasji. Proponowane spotkania, organizowane w miejscu dostępnym dla wszystkich członków naszego Koła PZN, prowadzone przez podróżników, wzbogacone slajdami, krótkimi filmami, różnymi „rekwizytami” i barwnym, ciekawym komentarzem pozwolą osobom z dysfunkcją wzroku i ich opiekunom „poczuć smak” egzotycznego świata.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie „DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI” skierowane jest do osób niewidomych i słabowidzących zrzeszonych w Kole Polskiego Związku Niewidomych w Mikołowie (w tym z terenu gminy Wyry) i ich opiekunów. Są to osoby, które ze względu na rodzaj kalectwa mają znacznie utrudnione samodzielne podróżowanie, a ich niskie dochody nie pozwalają na dodatkowe opłacenie przewodnika.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem Projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu jego uczestników (osób niewidomych i słabowidzących zrzeszonych w Kole PZN w Mikołowie) w zakresie poznawania świata oraz rozwijanie ich podróżniczych pasji.
Aby osiągnąć ten cel, zostaną podjęte następujące działania:

- promocja projektu i rekrutacja beneficjentów
- wybór podróżników prezentujących poszczególne kraje
- organizacja pięciu spotkań z podróżnikami w siedzibie Koła PZN w Mikołowie

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie „DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI” realizowane będzie w siedzibie Koła Polskiego Związku Niewidomych w Mikołowie, os. Grunwaldzkie 10.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

W ramach realizacji omawianego zadania planuje się podjęcie następujących działań:

1. zarządzanie projektem i jego monitorowanie – koordynator projektu będzie na bieżąco monitorował jego realizację (zgodność z harmonogramem, prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji projektowej, współpraca z mediami); obsługę finansowo-księgową projektu będzie prowadzić Główna Księgowa Okręgu Śląskiego PZN
2. wybór grupy pięciu podróżników, którzy przedstawiają poszczególne kraje (głównie kraje pozaeuropejskie)
3. promocja projektu i rekrutacja uczestników – informacja o realizowanym projekcie będzie zamieszczona na plakatach; będzie także przekazana wszystkim członkom Koła PZN w Mikołowie korespondencyjnie oraz drogą rozmów telefonicznych i ustnych
4. przeprowadzenie pięciu spotkań z podróżnikami – spotkania te odbywać się będą w siedzibie Koła PzN w Mikołowie; zostaną one wzbogacone slajdami, krótkimi filmami oraz egzotycznymi „rekwizytami”

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.09.2012 r. do 30.11.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
zarządzanie projektem i jego monitorowanie	wrzesień – listopad 2012 r.	oferent
wyбір grupy pięciu podróżników	wrzesień 2012 r.	oferent
promocja projektu i rekrutacja uczestników	wrzesień – listopad 2012 r.	oferent
przeprowadzenie pięciu spotkań z podróżnikami	wrzesień – listopad 2012 r.	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Dzięki realizacji tego projektu jego beneficjenci będą mieli możliwość poznania kultury, geografii, historii i obyczajów prezentowanych krajów. W ten sposób rozwiną swoje podróżnicze pasje.

W ramach realizacji projektu „DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI”:

- zostanie zorganizowanych 5 spotkań z podróżnikami
- w poszczególnych spotkaniach udział weźmie minimum 12 osób

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	KOSZTY MERYTORYCZNE: 1. wynagrodzenie podróżników prezentujących poszczególne kraje	5	240,00	spotkanie	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
II	KOSZTY OBSŁUGI ZADANIA, W TYM ADMINISTRACYJNE: 1. koordynator projektu 2. koszty eksploatacji lokalu (energia elektryczna, woda, wywóz nieczystości) 3. zakup materiałów biurowych 4. usługi telekomunikacyjne 5. zakup środków czystości	30 1 1 1 1	10,00 50,00 40,00 30,00 40,00	godz. projekt projekt projekt projekt	300,00 50,00 40,00 30,00 40,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 50,00 40,00 30,00 40,00	300,00 0,00 0,00 0,00 0,00
III	INNE KOSZTY, W TYM KOSZTY WYPOSAŻENIA I PROMOCJI: 1. zakup projektora multimedialnego 2. wydruk plakatów promocyjnych	1 1	2.800,00 15,00	sztuka komplet	2.800,00 15,00	800,00 0,00	2.000,00 15,00	0,00 0,00
IV	Ogółem:				4.475,00	2.000,00	2.175,00	300,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.000,00 zł	44,69 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1.175,00 zł	26,26 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	1.000,00 zł	22,35 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe		22,35 %

		1.000,00 zł	
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	300,00 zł	6,70 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4.475,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

-

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Przy realizacji projektu „DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI” pracować będą:
- koordynator projektu (wolontariusz) – osoba posiadająca doświadczenie w realizacji zadań na rzecz osób niewidomych i słabowidzących
- główna księgowa Okręgu Śląskiego PZN – osoba posiadająca wymagane kwalifikacje oraz doświadczenie w rozliczaniu projektów

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Siedziba Koła PZN w Mikołowie, a w niej:
- świetlica wyposażona w krzesła i stoliki oraz ekran projekcyjny
- zaplecze socjalne
- pomieszczenie biurowe wyposażone w sprzęt biurowy,

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Koło PZN w Mikołowie od wielu lat organizuje w swojej siedzibie wiele spotkań i prelekcji o różnorodnej tematyce. Wiele z nich organizowanych było w ramach projektu o nazwie „LEPIEJ ZAPOBIEGAĆ NIŻ LECZYĆ”, dofinansowanego z budżetu gminy Łaziska Górne (edycje: 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 i 2012 r.), a także w ramach projektu „PRZEZ SPRAWNOŚĆ DO AKTYWNOŚCI” dofinansowanego przez gminę Mikołów (2012 r.).

4. Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przy realizacji zadania „DALEKI ŚWIAT NA WYCIĄgniĘCIE RĘKI” nie przewiduje się zlecania jego realizacji innym instytucjom i organizacjom.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKARBNIK
ZARZĄDU KOŁA PZN
w Mikołowie

Stanisław Kudzia

PREZES ZARZĄDU
KOŁA PZN

Kornel Chmielec

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów

Data 10.07.2012 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
2. Statut Polskiego Związku Niewidomych
3. Sprawozdanie merytoryczne Koła PZN w Mikołowie za 2011 r.
4. Sprawozdanie finansowe Okręgu Śląskiego PZN i Koła PZN w Mikołowie za 2011 r.
5. oświadczenie o nieprowadzeniu określonej działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
6. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji
7. oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS, PFRON i Urzędu Skarbowego
8. pełnomocnictwo wraz ze stosowną uchwałą

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe