

w sprawie: czasu pracy w roku 2011

Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 22 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 1998 roku nr 21 poz. 94 z późn. zmian) oraz zgodnie z §15 pkt. 10 Regulaminu Pracy przyjętego Zarządzeniem Nr 29/2009 Wójta Gminy Wyry z dnia 03.08.2009 roku

**Wójt Gminy Wyry  
zarządza:**

- Praca w zakładzie w równoważnym systemie czasu pracy dla pracowników z powołania oraz zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych oraz na stanowisku kierowcy – gońca, odbywa się od poniedziałku do piątku tj.

- w poniedziałek od godz. 7.30 do godz. 17.00
- we wtorek, środę i czwartek od godz. 7.30 do godz. 15.30
- w piątek od godz. 7.30 do 14.00

za wyjątkiem dni, w których godziny pracy przedstawia poniższa tabela:

10.01.2011r. (poniedziałek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – I zmiana
17.01.2011r. (poniedziałek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – II zmiana
08.04.2011r. (piątek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30
23.05.2011r. (poniedziałek )	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – I zmiana
30.05.2011r. (poniedziałek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – II zmiana
01.07.2011r. (piątek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30
02.09.2011r. (piątek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30
24.10.2011r. (poniedziałek )	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – I zmiana

31.10.2011r. (poniedziałek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – II zmiana
21.11.2011r. (poniedziałek )	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – I zmiana
28.11.2011r. (poniedziałek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30 – II zmiana
02.12.2011r. (piątek) 30.12.2011r. (piątek)	Praca odbywa się od godz. 7.30 do godz. 15.30

2. Pracownicy, o których mowa w pkt. 1 przydzieleni są do pracy w systemie I i II zmiany zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez pracownika prowadzącego sprawy kadrowe w uzgodnieniu z kierownikiem referatu, w taki sposób aby nie zakłócić pracy referatu.
3. W dniach, w których praca zostaje wydłużona do godz.15.30 odbędą się spotkania z Wójtem Gminy od godz. 14.00.
4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wyry.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT GMINY  
WYRY  
*mgr Barbara Prasol*

SEKRETARZ GMINY  
*Ewa Placha*  
mgr Ewa Placha